

ИНСТРУКЦИЯ

о работе с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов в МБОУ «В-Матигорская СШ»

1. Общие положения

Настоящее положение регламентирует порядок выявления, хранения и использования (выдачи читателям) сотрудниками МБОУ «В-Матигорская СШ» (далее - Школа) изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (далее – «Федеральный список»), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114 в ред. 29.04.2008 г.

2. Выявление и хранение изданий

1. Не допускается комплектования библиотечно – информационного фонда изданиями, входящими в Федеральный список экстремистских материалов

2. По своевременному выявлению материалов экстремистского характера в школьной библиотеке проводится следующая работа:

1. Неукоснительно соблюдается Инструкция по работе МБОУ «В-Матигорская СШ» с изданиями, включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов».

2. Комиссия по работе с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов в МБОУ «В-Матигорская СШ»

- проводит регулярную, не реже 1 раза в квартал, сверку «Федерального списка экстремистских материалов» и алфавитного каталога библиотеки на предмет наличия изданий, включённых в «Федеральный список».

- по результатам проверки составляет Акт (Приложение 1), фиксирует факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение 2)

3. Лаборант ИКТ, член комиссии, проводит регулярно, не реже 1 раза в квартал, работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в школе, к сайтам и электронным документам, включённым в «Федеральный список экстремистских материалов» Фиксирует проведённую работу в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов».

4. Библиотекарь,

- осуществляет сверку со Списком на этапе новых поступлений;

- отслеживает обновление Списка (на официальном веб-сайте Министерства юстиции Российской Федерации);

- оперативно информирует работников о внесённых изменениях.

- вносит необходимые изменения в Инструкцию по учёту библиотечного фонда, тематико – типологический план комплектования, Положение о библиотеке и т.д.

5. Заместитель директора по УВР,

- для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществляет контроль по их выполнению.

3. ОБРАБОТКА И СПОСОБЫ ХРАНЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОКУМЕНТА, ВКЛЮЧЕННОГО В ФСЭМ

Если документ, включенный в ФСЭМ, в соответствии с законодательством должен сохраняться в фонде библиотеки, библиотека предпринимает следующие действия:

3.1. На издание наклеивается ярлык с пометкой [!] (восклицательный знак), указывающий на запрет его массового распространения.

3.2. Составляется Акт о выявлении издания, включенного в ФСЭМ (Приложение № 3).

3.3. Документ проходит полную библиотечную обработку в соответствии с требованиями библиотечной технологии.

3.4. Для хранения данного документа и аналогичных документов в библиотеке выделяется специальное место в книгохранилище библиотеки.

4. РЕЖИМ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОКУМЕНТОВ, включенных в ФСЭМ

4.1. Документы, включенные в ФСЭМ, не подлежат никаким видам копирования и экспонирования, выдаче по межбиблиотечному абонементу (МБА).

4.2. Выдача читателям документов, включенных в ФСЭМ, осуществляется в исключительных случаях: для проведения сравнительной экспертизы документов на наличие экстремистской информации во вновь выявленных материалах, проведения научно-исследовательской работы и подготовки анти экстремистских пропагандистских акций.

4.3. Основанием для допуска читателя к указанным документам является заявление на имя Короткой Е.Г., заместителя директора по УР., в котором указывает, что читатель предупрежден о том, что издание внесено в ФСЭМ, не подлежит распространению (в том числе копированию, фотографированию и переводу на электронные носители) в соответствии с Законом и принимает на себя ответственность за исполнение положений указанного Закона и ст. 20.29 Кодекса об административных правонарушениях (Приложение № 4).

4.4. В целях исключения массового распространения изданий, включенных в ФСЭМ, указанные документы выдаются только в библиотеке. По окончании рабочего дня документ возвращается на место постоянного хранения.

Приложение №1.

Акт о сверке фонда

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, председатель рабочей комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с Федеральным списком экстремистских материалов _____, члены комиссии:

_____ с

оставили настоящий акт в том, что нами в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. была проведена проверка

- документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в Федеральный список экстремистской литературы.
- Контент-фильтрация на компьютерах, установленных в библиотеке к сайтам и электронным документам, включённым в Федеральный список экстремистских материалов.

Сверка проводилась путем сличения изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» с фондом библиотеки.

В результате проверки изданий экстремистской направленности не выявлено.

Председатель комиссии: _____ (_____)

Члены комиссии: _____ (_____)

_____ (_____)

Приложение №2.

**Журнал сверки Федерального списка экстремистских материалов
с фондом литературы библиотеки
МБОУ «В - Матигорская СШ»**

№ п/п	Дата	Наименование вида деятельности	ФИО ответственного лица	Подпись

Приложение №3

Акт

о выявлении изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.

от «__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт в том, что нами была проведена сверка «Федерального списка экстремистских материалов» со справочно-библиографическим аппаратом к фонду библиотеки.

В результате проверки выявлено (кол-во) документов.

Список прилагается.

Председатель комиссии: _____(_____)

Члены комиссии: _____(_____)

_____ (_____)

Приложение №4

Заместителю директора по УВР

от _____

Заявление

В связи с (указать причину) по теме (название темы) прошу выдать мне (название документа).

Я предупрежден, что данный документ внесен в Федеральный список экстремистских материалов и не подлежит массовому распространению (в том числе копированию, фотографированию и любому виду записи на электронные носители) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июня 2002 г. № 114 «О противодействии экстремистской деятельности». Я извещен об ответственности за нарушение указанного законодательства в соответствии со ст. 20.29 Кодекса об административных правонарушениях.

Подпись

Дата